

PROHLÁŠENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ STATEMENT OF PROCESSING OF PERSONAL DATA

Prohlášení o zpracování osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů (dále jen „GDPR“).

I. Správce osobních údajů

VALVEA s.r.o.

Oldřichovice 1044, 739 61 Trinec

IČ: 25396081

tímto v souladu s čl. 12 GDPR informuje o zpracování osobních údajů a o právech s nimi spojených.

II. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s vzájemným pracovněprávním vztahem, se zájmem o uzavření pracovněprávního vztahu, procesem přijetí/zaslání poptávky, tvorby cenové nabídky, uzavření smluvního či jiného právního vztahu se správcem a souvisejících aktivit nutných k plnění vzájemným smluvních povinností, nebo s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce. Správce je zpracovává v souladu s platnými právními předpisy.

III. Zdroje osobních údajů

- přímo od subjektů údajů (e-mail, telefon, vizitky, smlouvy, životopisy, osobní dotazníky, aj.)

IV. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

- kontaktní údaje (jméno, příjmení, titul, adresa, telefonní číslo, email atd.),
- osobní údaje v případě zaměstnanců/uchazečů o práci (datum narození, rodné číslo, číslo OP, rodinný stav, národnost, občanství, číslo účtu, údaje o rodinných příslušnících atd. – viz vnitropodniková směrnice VOS22),
- platební údaje (např. bankovní spojení),
- další údaje nezbytné pro plnění smlouvy, poptávky/cenové nabídky, uzavření pracovněprávního vztahu.

V. Kategorie subjektů údajů

- zaměstnanec,
- uchazeč o zaměstnání u správce,
- smluvní partner správce:
 - zákazník,
 - dodavatel,

- subjekt v předsmulvním vztahu se správcem (objednatel/dodavatel před akceptací objednávky, poptávající, subjekt ve fázi procesu uzavření smlouvy o smlouvě budoucí, apod.),
- jiná osoba, která je ve smluvním vztahu se správcem.

VI. Účel zpracování osobních údajů

- jednání o smluvním/pracovněprávním vztahu,
- plnění smlouvy/právního aktu,
- plnění zákonných povinností ze strany správce,
- archivnictví vedené na základě zákona,
- z důvodu oprávněného zájmu správce či třetí strany.

VII. Kategorie zpracovatelů a příjemců osobních údajů

- externí subjekt poskytující služby v rámci účetnictví a mzdové agendy,
- správce sítě – odpovídá za bezpečnost a integritu dat, spravuje databáze,
- správci informačních systémů, se kterými správce spolupracuje,
- státní aj. orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy.

VIII. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování osobních údajů provádí správce korektně a zákonným a transparentním postupem. Zpracování je prováděno v budovách správce jednotlivými pověřenými zaměstnanci správce, příp. na budovách zpracovatelů. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, dodržují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

Zaměstnanci správce a další osoby, které v rámci plnění svých povinností přichází do styku s osobními údaji v rozsahu potřebném k účelu zpracování, jsou povinni zachovávat mlčenlivost a dodržovat bezpečnostní opatření. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informační povinnost podle zvláštních zákonů (např. zákon 106/1999 Sb. zákon o svobodném přístupu k informacím).

IX. Doba zpracování osobních údajů

V souladu se lhůtami uvedenými v příslušných smlouvách, ve vnitřních předpisech správce či v příslušných právních předpisech jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucích jak ze smluv, oprávněných zájmů, tak i z příslušných právních předpisů.

X. Poučení

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů. V souladu se čl. 6 odst. 1 GDPR může správce bez souhlasu subjektu údajů zpracovávat tyto údaje, jestliže: subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů, zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů, zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje, zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby, zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce, zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

XI. Práva subjektů údajů

V souladu s čl. 12 GDPR informuje správce subjekt údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- účelu zpracování,
- kategorii dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy,
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů,
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může dle č. 21 nařízení GDPR:

- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav, zejména se může jednat o blokování,
- požadovat provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů,
- je-li žádost subjektu údajů shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav,
- nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů,
- nevylučuje se, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo,
- správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

XII. Závěrečná ustanovení

Pro případ dotazů týkajících se zpracování osobních údajů subjektů údajů lze kontaktovat správce písemně, elektronicky či telefonicky prostřednictvím těchto kontaktních údajů:

adresa: VALVEA s.r.o., Oldřichovice 738, 739 61 Třinec
email: info@valvea.eu
tel.: +420 558 321 088